

KNRB - Richtlijn veiligheid voor evenementen

januari 2006

Arnoud Emke, Jantinus Ziengs, Peter Boeken

Inleiding

Elk evenement heeft de verantwoordelijkheid tegenover het publiek en deelnemers om in geval van onvoorziene gebeurtenissen adequaat op te treden.

Om dit te bevorderen is in Reglement voor Roeiwedstrijden (RvR) opgenomen dat er een veiligheidsfunctionaris dient te zijn die mogelijke risico's inventariseert en maatregelen ter beperking daarvan neemt. Doel is dat in ieder geval één persoon binnen de organisatie zich bewust met dit veiligheidsaspect bezig houdt.

Het is aan te bevelen dat iedere organisatie op initiatief en onder leiding van de veiligheidsfunctionaris een veiligheidsplan opstelt. Dit zal per wedstrijd sterk verschillen, omdat de evenementen sterk verschillen (Head, Holland Beker, Suikerrace, Galgewater Jeugdwedstrijden). Het is daarom onmogelijk om een standaard plan op te stellen. Bovendien is het van belang dat elke organisatie zelf goed nadenkt over haar organisatie en over de specifieke risico's van het evenement. Dit geldt niet alleen voor de grote evenementen, maar met name ook de kleinere evenementen en jeugdwedstrijden hebben een serieus veiligheidsrisico, hoewel een veiligheidsplan hier een stuk eenvoudiger kan zijn.

Om de veiligheidsfunctionaris een richtlijn te bieden hierbij een aantal elementen die in een veiligheidsplan kunnen voorkomen, en wat oplossingsrichtingen hoe dit element ingevuld kan worden.

Elementen veiligheidsplan

1. Structuur organisatie / verantwoordelijkheden
 - definieer duidelijk wie welke beslissing neemt (bijvoorbeeld bij afgelasten wedstrijd ivm weer, ontruimen publieksterrein, invoeren medische hulp / ambulance, etc.)
 - benoem concrete personen wie (namen) en op welke wijze (concrete telefoonnummers) deze bereikbaar zijn (b.v. centrale veiligheidscoördinator, medische coördinator, wedstrijdleider, hoofd jury, voorzitter organisatie)
 - zorg dat deze contactinformatie voor iedereen beschikbaar is, b.v. geplastificeerd telefoonlijstje (kort, max. 5 namen)
2. Communicatie binnen organisatie
 - bedenk hoe je het evenement bemant. Denk aan bootjes op en langs de baan, baancommissarissen, artsen, EHBO, 'ogen langs de baan' (vlotbemanning, tussenposten etc.)
 - markeer eventueel belangrijke posten op een kaartje met posities (ook plastificeren en uitdelen?)
 - bedenk hoe de hoofdverantwoordelijken deze mensen kunnen bereiken via portofoon of telefoon en omschrijf dit inclusief telefoonnummers (zorg voor up to date telefoonlijst). Op deze manier heb je overal ogen langs de baan.
 - bedenk hoe deze mensen andersom weer de hoofdverantwoordelijken kunnen bereiken (korte geplastificeerde kaartje)

3. Informatie aan deelnemers / publiek

- zorg dat duidelijk is hoe publiek geïnformeerd kan worden over een veiligheidssituatie. Op de Bosbaan kan dit eenvoudigweg via de omroep (denk ook aan het start- en het botenterrein). Voor bijvoorbeeld een langeafstandswedstrijd met deelnemers verspreid over een groter gebied moet je ook een informatieplan maken. Cruciaal is dat de organisatie in staat is om alle deelnemers in korte tijd te bereiken.

Procedures

Probeer niet alle mogelijke voorvallen te voorspellen en helemaal met ingewikkelde procedures te dicht te timmeren. Bovenstaande organisatie is het belangrijkste. Toch zijn er een aantal voor de hand liggende voorvallen die doorgedacht dienen te worden. Bovendien is dit een goede oefening om te bedenken of je organisatie op deze voorvallen adequaat kan handelen.

Weer

- zorg dat je een goede informatiebron hebt die zowel in plaats als in tijd nauwkeurige info kan geven, bijv. Meteoconsult. Zoek van tevoren nummers uit. Print ook van tevoren weerbericht van internet.
- analyseer welke weeromstandigheden beperkend zijn voor het evenement.

Ongeluk op water

- bedenk of je de hele baan kan overzien. Zo niet, communiceer dit dan duidelijk en wijs op de eigen verantwoordelijkheid van de deelnemers (Ringvaart, Elfstedenroeimarathon).
- bedenk wie hulp kan bieden (motorboot in de buurt, rescueteam, baancommissaris op de kant met reddingsdeken, ambulance). Bedenk hoe je deze hulp mobiliseert en hoe deze hulp bereikbaar is. Is de baan bereikbaar voor hulpdiensten (denk aan toegangswegen, hekken en wallenkanten)? Is er een auto van de organisatie beschikbaar voor vervoer onderkoelden naar een warme plaats?

Openbare orde

- overweeg wat je gaat doen als bijv. door drankmisbruik of door ongevraagde bezoekers dreigt dat de situatie uit de hand loopt. Overweeg vooraf wanneer je de politie inschakelt. Mogelijk eerst nog in de hand houden via verenigingsvertegenwoordigers.

De Commissie Wedstrijden wil graag behulpzaam zijn of adviseren bij het opstellen van een veiligheidsplan. In de toekomst zal de commissie steekproefsgewijs audits houden bij evenementen naar de veiligheidssituatie.

In de bijlage bevindt zich als voorbeeld een veiligheidsplan van de Holland Beker. Dit is een voorbeeld van een veiligheidsplan voor een specifiek evenement, en zeker niet algemeen toepasbaar.

Bijlage:

- voorbeeld Holland Beker